

令和 年 月 日

令和 年度 大阪市消費生活合理化協会
「くらしの学習会」実施計画書

次のとおりくらしの学習会を計画し、経費を申請します。

学習会終了次第、本申請書及び経費の証拠書類(写)を添付して精算報告します。

区

代表者

印

1. 年間テーマ(目的)

2. 開催予定

NO	開催月	内容(テーマ等)	会場等
①	月		
②	月		
③	月		

3. 支出予定経費

記入例)	会場使用料 @2,000×2回=4,000円 、 お茶代 @150×20人×2回=6,000円 材料費 @300×30名=9,000円、 コピー代や紙代1,000円		
合計	円	上限	円まで

※ 申込み 毎年7月1日から31日までにファックスください
問い合わせ 合理化協会

06-6110-8444

実 施 報 告 書

1. 事業内容報告

①	実 施 年 月 日	:	令和	年	月	日 ()
	場 所 (会 場)	:				時間: ~
	総 参 加 人 数	:		人	うち会員以外	: 人
	講 師 等	:				
	内 容 (テ ー マ)	:				

②	実 施 年 月 日	:	令和	年	月	日 ()
	場 所 (会 場)	:				時間: ~
	総 参 加 人 数	:		人	うち会員以外	: 人
	講 師 等	:				
	内 容 (テ ー マ)	:				

③	実 施 年 月 日	:	令和	年	月	日 ()
	場 所 (会 場)	:				時間: ~
	総 参 加 人 数	:		人	うち会員以外	: 人
	講 師 等	:				
	内 容 (テ ー マ)	:				

2. 収支報告

収 入		円	支 出		円
-----	--	---	-----	--	---

○支出経費の内訳

以上のとおり、くらしの学習会を実施しましたので、証拠書類を添付し報告します。

区

代表者

印